OFFRE D'EMPLOI : CHARGÉ.E DE PARTENARIATS-REDACTEUR·ICE (CDD 6 MOIS RENOUVELABLE)

Le Cri de l'Ormeau – Le média culturel des Côtes-d'Armor

CONTEXTE

Depuis 1999, Le Cri de l'Ormeau fait circuler la culture dans les Côtes-d'Armor. Concerts, spectacles, expositions, festivals, livres, patrimoines, cultures bretonnes, pratiques amateurs et nouvelles cultures... Le Cri observe, sélectionne, raconte et partage ce qui fait la richesse culturelle du département. Le Cri de l'Ormeau est un média associatif, indépendant et gratuit. Il existe grâce à une petite équipe salariée, à des bénévoles, des chroniqueur·euses et à toutes celles et ceux qui font vivre la culture en Côtes-d'Armor.

Le Cri de l'Ormeau est porté par une association loi 1901, qui s'appuie sur un conseil de surveillance composé de membres bénévoles. Celui-ci veille aux grandes orientations de l'association et accompagne son projet dans la durée, en lien avec l'équipe salariée. Une gouvernance collective qui permet de faire vivre un projet associatif indépendant, au service de la culture et des publics des Côtes-d'Armor.

Repérer –> Parce que la culture ne s'arrête pas aux grandes salles ni aux grandes villes.

Choisir –> Parce qu'on ne croit pas beaucoup aux algorithmes qui décident à notre place de ce qui mérite notre attention.

Raconter –> Parce qu'un agenda ne suffit pas toujours à donner envie.

Relier –> Parce que Le Cri est aussi un lien entre les publics, les artistes et les acteurs culturels.

Donner envie –> Parce que derrière chaque date dans l'agenda, il y a peut-être une rencontre, une découverte, une soirée dont on se souviendra !

MISSIONS

Dans le cadre d'une restructuration de son équipe salariée chargée de mettre en œuvre le nouveau projet éditorial lancé en octobre 2026, le Cri de l'Ormeau recrute son·sa chargée·e de partenariats-rédacteur·ice dont les missions seront :

- La vente de campagnes publicitaires auprès des partenaires de notre média ainsi que la prospection et le développement du portefeuille clients

- La rédaction d'articles (chroniques, interviews, portraits, reportages) ainsi que la validation et la saisie de fiches sur notre base de données

ACTIVITÉS

Commercial

- Vente de campagnes publicitaires auprès du portefeuille clients déjà existant sur l'ensemble de nos médias (print, web, réseaux sociaux)
- Prospection et démarchage de nouveaux clients entrant dans le champ d'activité de la culture, des loisirs, de l'événementiel mais aussi de l'institutionnel et des collectivités territoriales
- Suivi quotidien des relances et du chiffre d'affaires
- Négociation des campagnes
- Préparation et envoi des bons de commande, puis archivage
- Suivi de la réception des éléments fournis par les clients (textes, photos, encarts publicitaires)
- Suivi et publication des campagnes sur le site internet et les réseaux sociaux
- Tenue à jour quotidienne du calendrier des publications
- Conception d'opérations commerciales temporaires pertinentes
- Création et publication des contenus éditoriaux (web et réseaux sociaux) négociés

Rédaction

- Veille éditoriale sur les sujets 'culture' du territoire
- Participation aux réunions de programmation
- Co-gestion des réseaux sociaux et de leurs contenus (suite Meta)
- Écriture d'articles (chroniques, portraits, interviews)
- Participation aux conférences de presse des partenaires
- Relecture du journal, correction
- Validation et saisies de fiches-événements sur la base de données
- Réflexion et participation à la conception d'outils d'optimisation de production

Diffusion

- Diffusion du journal sur le territoire (1,5 journée/mois)

PROFIL

Bac+ 2 minimum, qualification dans le domaine de la vente et/ou de la culture ou de la communication. Expérience professionnelle dans le domaine de la vente et/ou de la culture ou de la communication. Une connaissance du territoire serait un plus.

COMPETENCES

Maîtrise des techniques commerciales de base. Excellente présentation, très bon relationnel, aisance orale exigée, capacité d'écoute et grand sens de la négociation. Appétence pour la culture en général, le spectacle vivant, la musique, la littérature, les arts visuels, le cinéma... Fortes capacités organisationnelles et autonomie. Polyvalence, réactivité. Goût du challenge. Exigence orthographique, bonne maîtrise de la langue française, capacités rédactionnelles, résistance au stress et capacité à travailler en équipe autour d'un projet commun. Permis B exigé.

MODALITÉS

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à adresser avant le 30 novembre 2026, par courriel à Monsieur le Représentant légal de l'association Le Cri de l'Ormeau, redaction@cridelormeau.com

Prise de poste souhaitée dès que possible

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Niveau dans la convention collective (ECLAT) : Technicien – groupe D + titres-restaurant
- Temps de travail : 35h/semaine
- Horaires de travail prévisionnels : du lundi au vendredi de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h
- Affectation géographique : Saint-Brieuc
- Matériel à disposition : ordinateur fixe et portable, internet, téléphone mobile, véhicule